

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	«Управление и экономика хранения документов»						
Формируемые компетенции (части компетенций)	ПК-4						
Задачи дисциплины	- Выявить органы управления архивным делом России; - Определить основные законодательные и нормативно-методические документы, регулирующие постановку архивного дела в России - Установить общегосударственные и региональные механизмы регулирования и управления архивным делом страны и формы их реализации; - Определить основные черты и тенденции финансирования архивного дела в России.						
Основные разделы / темы дисциплины	1. Управление архивным делом 2. Экономика архивного дела						
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е., 108 акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
7	32	32	-	44	-	108	